

Persoonsgegevens:

Naam : F.J. Tempelman
Roepnaam : Ferré
Adres : Rietmees 72
Postcode : 7827 CC Emmen
Telefoon : 0591-633554
Burgerlijke staat : gehuwd, man
Geboorte datum : 11-08-1971, 31 jaar
Geboorteplaats : Rotterdam
Nationaliteit : Nederlandse

Huidige Werkzaamheden:

Webdesigner / Grafisch Ontwerper.
Nevenfunctie helpdeskmedewerker en internetadvisering.

Deze functies worden uitgevoerd voor NatuTravel B.V. te Purmerend, een online reisbureau speciaal voor natuuristenreizen. Voor ontwikkeling van de site is voornamelijk gebruik gemaakt van het Macromedia Studio softwarepakket. Van basisidee tot en met het implementeren van de front office, dus van grafisch ontwerp tot de uiteindelijk werkende site. In samenwerking met programmeurs is het technische deel voor de databeheer, tot stand gekomen.

Als grafisch ontwerper heb ik de huisstijl en het presentatiemateriaal ontwikkeld voor NatuTravel B.V., zoals briefpapier, enveloppen, flyers, posters en een presentatiemap. Voor de ontwikkeling van de grafische bestanden heb ik gebruik gemaakt van Adobe Illustrator versie 9 en CS.

Als aanvulling op de bovenbeschreven werkzaamheden zijn er projecten gedaan voor derden, zoals hulp bij het opzetten van een webpagina tot en met complete concept en implementatie van de website en of ontwikkeling van huisstijl.

Bij de werkzaamheden wordt rekening gehouden met huisstijlen, doelgroepen, e.d.

Werkervaring:

- **2001 – heden Webdesigner**
(Bij NatuTravel B.V. – Worpersoneel)
- **2001 Webdesigner**
(Bij Somsoftware & Consultancy bv)
 - Het grafisch vormgeven en implementeren van websites.
(Daarbij wordt gebruik gemaakt van Microsoft Frontpage, Macromedia Fireworks, HTML en Java.)
 - Het beheren en updaten van bestaande websites.
 - Het maken van een planning en overleggen van werkzaamheden met klanten.
- **2000 Internet Specialist**
(Stage bij Bannink Media Productions)

- Het maken en implementeren van websites (werken met HTML, Java en verschillende applicaties zoals Flash, Dreamweaver, Fireworks, Photoshop, e.d.)
 - Het beheren van bestaande websites
 - Telefoon aannemen
 - Planning maken van werkzaamheden
 - Overleg met klanten.
- **1998 – 1999 Kwaliteitscontroleur**
(Bij Kodak Polychrome Graphics)
 - Controleren van de procesbaden en het eindproduct, d.w.z. er zorg voor dragen dat, de procesbaden binnen de voorgeschreven norm bleven.
 - De gemeten gegevens werden door middel van een administratie in de computer bijgehouden.
 - De ploegleiders en operators adviseren met de besturing van de machine.
 - Ingangscntrole van binnengekomen chemie.
 - In deze functie was het belangrijk om zelfstandig, flexibel, accuraat en stress bestendig te zijn.
 - Alert reageren op de veranderende omstandigheden van de machine.
 - De procedures en werkwijze werden gedaan volgens ISO 9001.
 - **1995 – 1997 Mechanisch operator**
(Bij Kodak Polychrome Graphics)
 - Bedienen van de snijmachines
 - Het snijden van mastersheets naar eindformaat.
 - Het organiseren van de werkzaamheden rond en bij de machines.
 - Het voeren van de administratie van de snijgegevens middels dagrapporten en snijopdrachten.
 - **1993 – 1994 Inpakker**
(Bij Kodak Polychrome Graphics)
 - Het inpakken van aluminium offset platen.
 - Het zogenaamde stippenkijken en het stapelen van mastersheets. (productiewerk)
 - **1993** Productie medewerker MB in Ter Apel
 - **1993** Vrijwilligerswerk De Schans. (dagbegeleiding bejaarden) in Emmen
 - **1992** Productie en Lab Fano Fine Food in Emmen

Opleiding:

- **1999 - 2000** **Internet Specialist**
 - Computers op de werkplek MG1-w
 - Windows 95 en Ms-Word MG1-w
 - Ms-Excel en Ms-Access MG2-w
 - Toepassingen in de praktijk MG3-w
 - Netwerkstructuren
 - Netwerkplanning
 - Pc installatie en configuratie
 - Decentrale apparatuur en technieken MD-1
 - Windows NT 4.0 Server MN-2
 - Storingen oplossen binnen een netwerkomgeving
 - TCP/IP protocol
 - Telecommunicatie MC-4
 - Datacommunicatie MC-4
 - HTML / Frontpage
 - Sociale vaardigheden functioneren op de werkvloer
 - Sociale vaardigheden gebruikersondersteuning

- **1987 - 1992** **MLO** **(Chemisch)**
 - Nederlands
 - Engels
 - Wiskunde
 - Informatica
 - Natuurkunde
 - Algemene chemie
 - Biologie
 - Analytische chemie
 - Scheikunde
 - Labautomatisering

- **1982 - 1987** **Mavo** **(D – Niveau)**
 - Wiskunde
 - Scheikunde
 - Natuurkunde
 - Biologie
 - Engels
 - Nederlands

Automatiseringsvaardigheden:

Computervaardigheden	Grafische vaardigheden	Internet vaardigheden
<ul style="list-style-type: none"> - Windows ´98, ´95, Me - Windows XP, NT - Microsoft Office 	<ul style="list-style-type: none"> - Macromedia Studio MX - Adobe Creative SuiteAdobe - Acrobat (pdf formats) 	<ul style="list-style-type: none"> - Weblogs - Webfora - Onderhoud Websites - Ondersteuning en hulp via internet - Toepassen van scripts en internet applicaties.

Overzicht van webprojecten.

Voor overzicht van projecten kijkt u op <http://www.silentproject.nl/overzicht>

Interesses / algemene vaardigheden:

Interesses: ik heb interesse in een heel breed vlak, zowel zakelijk als privé.

- Privé
 - Formule 1 races
 - TV ; programma 's over Auto 's, TV, Science Fiction, Discovery channel, en internet
 - Lezen
 - Muziek
 - Computer, Internet in de breedste zin van het woord.
- Zakelijk:
 - Internet, Internet in de breedste zin van het woord.
 - Management gerelateerde onderwerpen.
 - Communicatie en nieuwe media.

Algemene vaardigheden:

- In teamverband werken.
- Communicatief vaardig, bereid naar een ander te luisteren, en ook in staat mijn zegje te doen.
- Hulpvaardig, dienstverlenende instelling.
- Zelfstandig kunnen werken.
- Verantwoordelijk.
- Analytisch.
- Stressbestendig.
- Ambitieuus, bereid om verder te leren en daardoor meer voor een bedrijf of instelling te betekenen.